

**Договор об образовании
по образовательным программам дошкольного образования
между родителями (законными представителями) обучающегося и муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №2 «Аленушка»**

_____ 20__ г.

Тамбов

№ _____

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Аленушка» (далее – образовательная организация), действующее на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от 12 августа 2015, серия 68ЛО1, N0000475, выданной управлением образования и науки Тамбовской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице заведующего Горбуновой Людмилы Александровны, действующего на основании Устава образовательной организации, и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице

_____,
(Ф.И.О. матери или отца, законных представителей)

действующий в интересах несовершеннолетнего, именуемого в дальнейшем «Воспитанник»

_____,
(Ф.И.О. дата рождения ребенка)

зарегистрированного по адресу:

_____,
(адрес места регистрации ребенка)

фактический адрес проживания на момент заключения договора

_____,
(адрес места жительства ребенка)

совместно именуемые Стороны, заключили договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) обучающегося и муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 2 «Аленушка» (далее Договор) о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1 Предметом Договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2 Форма обучения - очная.

1.3 Срок освоения образовательной программы дошкольного образования/адаптированной образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ___ календарных лет (года).

1.4 Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации -

(режим полного дня – 10,5 часового пребывания, режим кратковременного пребывания – 3 часа в день, режим круглосуточного пребывания при пятидневной рабочей неделе)

1.5 Воспитанник зачисляется в группу (общеразвивающей, компенсирующей, комбинированной, оздоровительной) _____ направленности для детей с _____ с последующим переводом по возрастной периодизации.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1 Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2 Устанавливать режим работы групп на один учебный год.

2.1.3 Отказать в предоставлении заявленного «Заказчиком» режима пребывания ребенка в связи с отсутствием свободных мест или в связи с установленным режимом работы группы.

2.1.4 Определить программы, методы и технологии обучения ребенка, частоту, длительность и график пребывания Воспитанника совместно с Заказчиком.

2.1.5 Формировать личное дело Воспитанника в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.1.6 Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.7 Объединять группы в ночное время, на летний оздоровительный период, в случае производственной необходимости при обязательном условии отсутствия карантина.

2.1.8 Не принимать Воспитанника в Учреждение после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) без справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.1.9 Запретить ношение ювелирных изделий Воспитанником во время его пребывания в Учреждении, а также пользоваться мобильными телефонами.

2.1.10 Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), конкретный объем, содержание и форма которых определяются «Договором об оказании платных образовательных услуг».

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1 Вносить предложения при определении длительности и графика пребывания Воспитанника совместно с родителями, без родителей в условиях образовательной организации.

2.2.2 Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка, давать согласие или отказаться от проведения таких обследований, получать информацию о результатах проведенных обследований своего ребенка;

2.2.3 Дать согласие или отказаться от оказания психолого-педагогической помощи ребенку.

2.2.4 Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.5 Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.6 Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.7 Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.8 Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, досуги.).

2.2.9 Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.10 На получение консультативной и методической помощи по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

2.2.11 Расторгнуть Договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом Исполнителя за 5 дней.

2.2.12 Заслушивать отчеты руководителя и педагогических работников о работе с детьми в группе.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1 Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2 Обеспечить оптимально возможное, в каждом конкретном случае, интеллектуальное, физическое и личностное развитие. При необходимости и на основании письменного согласия родителя осуществлять обучение по индивидуальному образовательному маршруту, сориентированному на поступательное развитие.

2.3.3 Организовывать деятельность ребенка на основании результатов педагогической диагностики, индивидуального развития .

2.3.4 Оказывать квалифицированную помощь Заказчику в воспитании и обучении ребенка, коррекции имеющихся отклонений в его развитии.

2.3.5 Организовывать предметно-развивающую среду (помещения, оборудование, учебно-наглядные пособия, материал для игр) в соответствии с ФГОС.

2.3.6 Обеспечить охрану жизни и здоровья ребенка на все время пребывания ребенка в отсутствие Заказчика. Обеспечить безопасность пребывания родителей и воспитанника в Учреждении.

2.3.7 Предоставлять образовательные и консультативные услуги на безвозмездной основе.

2.3.8 Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9 Обеспечить Воспитанника сбалансированным питанием с учетом его возраста, режима пребывания в образовательной организации

общий стол, диетическое (указать индивидуальные дополнительные условия диетстола)/ (3 часа – без приема пищи, 10,5 часовое пребывание – 4-х разовое питание; 24-х часовое пребывание – 5 –и разовое питание)

2.3.10 Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11 Своевременно уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги с целью определения дальнейшего образовательного маршрута.

2.3.12 Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13 Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно – курортного лечения, карантина, отпуска Родителя (законного) представителя, а также на летний оздоровительный период в течение 92 календарных дней, независимо от продолжительности отпуска Родителя (законного представителя) при условии своевременного предоставления Родителем (законным представителем) соответствующих документов, заявления на имя руководителя Учреждения.

2.3.14 Обеспечить присмотр, уход за ребенком в ночное время в группах круглосуточного пребывания.

2.3.15 Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.16 В случае предоставления дополнительных образовательных услуг довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.17 При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1 Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к работникам образовательной организации, Воспитанникам и их родителям (законным представителям), не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2 Своевременно вносить родительскую плату за уход и присмотр Воспитанника не позднее 25 числа текущего месяца.

2.4.3 При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю документы, предусмотренные уставом образовательной организации:

- ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
- согласие на обработку персональных данных;
- заключение территориальной или центральной психолого-медико-педагогической комиссии;

- медицинскую карту установленного образца;
- документы, удостоверяющие личность одного из родителей (законных представителей)
- письменное заявление о зачислении ребенка;
- справка о месте регистрации ребенка.

2.4.4 Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5 Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно режиму дня, установленного Исполнителем.

2.4.6 Не допускать привода в образовательную организацию Воспитанника с признаками заболевания. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника в период его пребывания в образовательной организации принять экстренные меры по изоляции заболевшего Воспитанника

2.4.7 Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Своевременно информировать образовательную организацию о результатах медицинского исследования, рекомендациях врача, предоставлять достоверную информацию о всех замеченных родителем особенностях и изменениях в психическом и физическом здоровье ребенка.

2.4.8 Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передавая ребёнка посторонним лицам (соседям, знакомым, родственникам), несовершеннолетним лицам (братьям и сёстрам). В исключительном случае, только на основании письменного заявления родителей, забирать ребёнка имеет право взрослый старше 18 лет.

2.4.9 Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Информировать образовательную организацию, не позднее, чем за 1 день о дате начала посещения группы ребенком после его отсутствия.

2.4.11. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия ребенка по инициативе Заказчика.

2.4.12. Взаимодействовать с образовательной организацией по всем направлениям развития, воспитания и обучения ребенка, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации педагогических работников и специалистов образовательной организации.

2.4.13. Обратиться к руководителю образовательной организации для решения конфликтов, вопросов различного содержания.

2.4.14 В случае посещения Воспитанником образовательной организации в режиме кратковременного пребывания находиться весь период пребывания ребенка в образовательной организации в непосредственной близости, поддерживать возможность телефонной связи, либо присутствовать в помещении, где находится Воспитанник (по решению педагога).

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Начисление родительской платы производится на основании распорядительного документа Учредителя образовательной организации из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в сумме _____ руб.00 коп.

3.3. Родительская плата вносится родителями (Законными представителями) ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем получения услуги. Оплата вносится в безналичном порядке в соответствии с выданным платежным документом.

3.4 Родительская плата за присмотр и уход за Воспитанником снижается на 50% в связи со своевременным предоставлением документов, подтверждающих, что среднедушевой доход семьи ниже действующей величины прожиточного минимума, в целом по Тамбовской области.

3.5 Многодетным семьям предоставляется льгота в размере 70-% по родительской плате.

3.6 Семьи, воспитывающие детей-инвалидов, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, освобождаются от родительской платы на 100%.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования Выпускников образовательной организации;
- жизнь и здоровье Воспитанников и работников образовательной организации;
- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод Воспитанников, родителей (законных представителей) Воспитанников;
- нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации « об административных правонарушениях».

4.3. В установленном законодательством РФ порядке Заказчик несёт ответственность за:

- жизнь и здоровье, безопасность и поведение Воспитанника до момента передачи его лично Исполнителю и с момента передачи Исполнителем Воспитанника лично в руки Заказчику, даже если они находятся на территории образовательной организации.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Договора Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Аленушка»	Родитель: (законный представитель)
Юридический адрес: РФ, 392000, Тамбов г., Рассказовское шоссе, 3 Основные сведения: ИНН: 6831013994 КПП: 682901001 ОГРН: 1026801155776 Адрес электронной почты: mdoy2.alenyshka@yandex.ru Телефон : 8-(4752)- 45-88-40	Фактический адрес проживания:
	Контактные телефоны:
	Паспорт: серия _____, № _____, выдан _____
	Родитель: _____ / _____ /
Заведующий _____ /Л.А. Горбунова /	

Второй экземпляр настоящего договора получен мною на руки _____